**Частное общеобразовательное учреждение**

**«РЖД лицей № 8»**

**СОГЛАСОВАНО**

Заседанием педагогического

«РЖД лицей № 8»

(протокол от 28.08.2023 .г. № 1)

частного о учреждения

Документ подписан элеКI])онной подписью

**Сертифмкаr.** 8 с.2с64сlba0rrct-47d585sral ОЪd.7a:t.13О7dcЪбЪ В11аде1е **Б дн1101 М1ан**.АlешВ111ч **Леiс11мтшнwм:**с1Ш.202Здо24.10.1024

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ, ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение об обработке персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персонhльных данных», Постановления правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» от 15.09.2008 № 687 и «Политикой в отношении обработки персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8».
	2. Целью Положения является защита персональных данных учащихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), а также третьих лиц от неправомерного или случайного доступа к их персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
	3. Настоящее Положение определяет порядок работы с персональными данными учащихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), а также иных третьих лиц и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации частного общеобразовательного

учреждения «РЖД лицей № 8» -учащимися, воспитанниками, родителями (законными представителями) и третьими лицами.

1. **Основные понятия. Состав персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц**
	1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**персональные данные учащихся и воспитанников частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8»** любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ) - информация, необходимая образовательному учреждению в связи с отношениями, возникающими между учащимися и воспитанниками, его родителями (законными представителями), третьими лицами и образовательным учреждением. **субъекты персональных данных** - учащиеся и воспитанники, их родители (законные представители), третьи лица и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны в силу предоставления образовательных услуг;

**ответственный за организацию обработки персональных данных в подразделении** - уполномоченное лицо, назначаемое руководителем; **уполномоченные работники** - работники, имеющие допуск к персональным данным субъектов персональных данных;

**персональные данные ограниченного доступа** - персональные данные субъектов персональных данных, подлежащие защите в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

**специальные категории персональных данных** - персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости; **биометрические персональные данные** - сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

**информационная система** - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152- ФЗ);

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № - ФЗ);

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152- ФЗ); **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п. 7 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152- ФЗ);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152- ФЗ);

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному лицу (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ);

**информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

**документированная информация** - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

**конфиденциальность персональных данных** обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам персональные данные и не допускать их распространение без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания;

**безопасность персональных данных** состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

**защита персональных данных** - деятельность, включающая принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на обеспечение защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

**режим защиты персональных·· данных** - нормативно установленные правила, определяющие ограничения доступа к персональным данным, порядок передачи и условия их хранения.

* 1. В состав персональных данных воспитанников и учащихся входят, в частности:
		+ фамилия, имя, отчество (при наличии);

-пол;

* + - гражданство.;
		- дата и место рождения;
		- адрес местожительства;
		- данные документов учащихся, воспитанников;
		- свидетельство о рождении, паспорт;
		- свидетельство о регистрации по месту жительства;
		- страховой полис, реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

-документ, подтверждающий родство учащегося с родителями (законными

представителями);

* + - документ, подтверждающий право на пребывание на территории Российской Федерации;
		- заключение и другие рекомендации психолого-медико-педагоmческой комиссии;
		- медицинская карта, медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
		- медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или заключения о причине смерти; иные медицинские заключения; согласия на медосмотр;
		- аттестат;
		- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, - родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);
		- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о в не учебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8»);
		- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально­ психологического и других видов тестирования;

сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки, медицинская карта ребенка (форма

№ 026/у-2000, утвержденная Министром здравоохранения РФ приказом от 03.07.2000 г., № 241));

* + - * информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
			* фотографии, видеоматериалы;
			* контактные телефоны.
	1. Персональные данные учащихся, воспитанников содержатся в их личных делах в виде копий документов, в печатной продукции, на электронных носителях, на сайте частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8».
	2. В состав персональных данных родителей (законных представителей) входят, в частности:

-фамилия, имя, отчество (при наличии);

* + - адрес места жительства;
		- места регистрации;
		- гражданство;

-пол;

* + - контактные телефоны;
		- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
		- справки с места работы, должность;
		- справки о составе семьи (удостоверения многодетной семьи и т.п.);
		- копии свидетельства о заключении брака/развода;
		- при прохождении санаторно-курортного лечения: копии санаторно- курортной карты;
		- копии приказа о предоставлении ежегодного отпуска.
	1. Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах учащихся, воспитанников в виде копий документов, в классных журналах.
	2. Состав персональных данных физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) учащихся, воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, воспитанников:

-фамилия, имя, отчество (при наличии);

* + - паспортные данные;
		- адрес места жительства;
		- контактные телефоны.
	1. Персональные данные третьих лиц подписали (выдали) родители

содержатся в документах, которые (законные представители)

несовершеннолетних учащихся, воспитанников.

1. **Обработка персональных данных**
	1. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно­ телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
	2. Обработка персональных данных учащихся, воспитанников может осуществляться исключительно в целях реализации прав на получение образования в рамках осваиваемых ими образовательных программ с согласия на обработку персональных данных.
	3. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников может осуществляться исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников при реализации образовательной организацией прав детей на получение образования в рамках осваиваемых ими образовательных программ с согласия на обработку персональных данных.
	4. Обработка персональных данных физических лиц по договорам может осуществляться исключительно в целях исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является такое физическое лицо, а также для заключения договора по инициативе физического лица или договора, по которому физическое лицо будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Получение согласия не требуется.
	5. Обработка персональных данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) учащихся и воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и воспитанников, может осуществляться исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) с согласия третьих лиц на обработку.
	6. Образовательная организация вправе делать запрос в медицинскую организацию и обрабатывать персональные данные учащихся, воспитанников при расследовании несчастного случая для обеспечения работы комиссии. Результаты расследования вместе с медицинскими заключениями хранятся в отдельных папках в специальном шкафу, доступ к которому имеют только члены комиссии.
	7. Принципы обработки персональных данных:
2. обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
3. обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных;
4. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
5. обработке подлежат·только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
6. содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны

соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

1. при обработке персональных данных должны быть обеспечены их точность и достаточность, а в необходимых случаях и актуальность сведений, предоставляемых субъектом персональных данных, по отношению к целям обработки;
2. хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
	1. Условия обработки персональных данных:
3. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами. Получение согласия осуществляется в соответствии с Политикой обработки и защиты персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц РЖД Лицея № 8.
4. обработка персональных данных необходима для:

а) выполнения возложенных на частное общеобразовательное учреждение

«РЖД лицей № 8» законодательством Российской Федерации и Уставом РЖД Лицея № 8 функций, полномочий и обязанностей;

6) осуществления правосудия, исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве; в) исполнения договора в рамках образовательных отношений, стороной которого является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;

г) защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно;

д) осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

1. обрабатываются персональные данные, подлежащие опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами.
	1. Обработка персональных данных возможна только с согласия родителей (законных представителей) либо без их согласия в следующих случаях:
* персональные данные являются общедоступными;
* персональные данные относятся к состоянию здоровья воспитанников и учащихся и их обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия невозможно;
* по требованию ·полномочных государственных органов - в случаях, Предусмотренных федеральным законом.
	1. О. Персональные данные обрабатываются следующими способами:
1. неавтоматизированная обработка;
2. автоматизированная обработка.
	1. Обработка персональных данных осуществляется путем:
3. получения оригиналов необходимых документов;
4. получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;
5. получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме;
6. получения персональных данных в ответ на запросы, направляемые в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
7. получения персональных данных из общедоступных источников;
8. фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
9. внесения персональных данных в информационные системы: единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами (ЕКАСУТР), 1С: Предприятие, Дневник.ру, региональные базы данных ЕГЭ;
10. использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой деятельности.
	1. В соответствии со ст. 86 ТК РФ в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина руководитель Лицея и его законные, полномочные представители при обработке персональных данных должны выполнять следующие общие требования:
		1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, получения образования.
		2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» должна руководствоваться Конституцией РФ и иными федеральными законами.
		3. При принятии решений; затрагивающих интересы учащегося, воспитанника, частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей № 8» не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате из автоматизированной обработки или электронного получения.
		4. Защита персональных данных от неправомерного их использования, утраты обеспечивается частным общеобразовательным учреждением «РЖД лицей № 8» за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.
		5. Во всех случаях отказ от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.
11. **Передача персональных данных**
	1. При передаче персональных данных учащихся и воспитанников частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» должна соблюдать следующие требования:
		1. Не сообщать персональные данные учащихся и воспитанников третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью учащихся и воспитанников, а также в случаях, установленных федеральным законом.
		2. Не сообщать персональные данные учащихся и воспитанников в коммерческих целях.
		3. Предупредить лиц, получивших персональные данные учащихся и воспитанников, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные учащихся и воспитанников, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными учащихся и воспитанников в порядке, установленном федеральными законами.
		4. Осуществлять передачу персональных данных учащихся и воспитанников, в пределах частного общеобразовательного учреждения

«РЖД лицей № 8» в соответствии с настоящим Положением.

* + 1. Разрешить доступ к персональным данным учащихся и воспитанников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.
	1. Сохранность персональных данных учащихся и воспитанников обеспечивается лицами уполномоченными на обработку персональных данных учащихся и воспитанников.
	2. Персональные данные могу'F быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).
1. **Доступ и хранение персональных данных**
	1. Доступ к персональным данным учащихся и воспитанников, родителей (законных представителей) имеют:
* директор;
* заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
* заместитель директора по воспитательной работе;
* главный бухгалтер;
* бухгалтер;
* кассир;
* специалист по кадрам;
* секретарь учебной части;
* врач-педиатр;
* старший воспитатель;
* социальный-педагог;
* медицинская сестра;
* воспитатель;
* педагог-организатор;

-учитель;

* педагог дополнительного образования;
* преподаватель - организатор ОБЖ;
* инструктор по труду;
* инструктор по физической культуре;
* библиотекарь;
* педагог-психолог;
* техник-программист;
* специалист по охране труда.
	1. Доступ к персональным данным третьих лиц по договорам имеют:
* директор;
* главный бухгалтер;
* бухгалтер;
* кассир;
	1. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, определяется Политикой обработки и защиты персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8».
	2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные учащихся и воспитанников лишь в целях, для которых они были предоставлены.
	3. Персональные данные учащегося и воспитанника частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» отражаются в его личном деле, которое заполняется после издания приказа о его зачислении в образовательное учреждение. Личные дела учащихся и воспитанников в алфавитном порядке формируются в папках классов, которые хранятся в запирающемся шкафу.
	4. Персональные данные учащихся и воспитанников частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» хранятся на бумажных и электронных носителях, на персональных компьютерах, имеющих защищенный доступ и в специально предназначенных для этого помещениях. Личные дела учащихся, воспитанников хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.
	5. Договоры, содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся в бухгалтерии частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

Заявления (согласия, доверенности и т. п.) учащихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), содержащие персональные данные третьих лиц, хранятся в приемной частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» в бумажном виде в папках в специальном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

* 1. Личные дела, журналы и иные документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные номенклатурой дел и архивным законодательством Российской Федерации.
	2. В процессе хранения персональных данных учащихся, воспитанников частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» должны обеспечиваться:
* требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
* сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
* контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.
	1. Храпение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.
	2. Вес меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.
1. **Передача персональных данных**
	1. Работники частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8», имеющие доступ к персональным данным учащихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) и третьих лиц, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:
	2. Не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью учащихся, воспитанников, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.
	3. Предупредить лиц, которым переданы персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены субъектами персональных данных.
2. **Меры по обеспечению режима защиты персональных данных**
	1. Организация обеспечивают режим защиты персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами на основании принимаемых ими правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.
	2. Режим защиты персональных данных обеспечивает предотвращение нарушения конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных при их обработке.
	3. Защита персональных данных в частном общеобразовательном учреждении «РЖД лицей № 8» предусматривает ограничение доступа к ним.
	4. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных разрешается в соответствии с Политикой обработки и защиты персональных данных только уполномоченным работникам, которым эти персональные данные необходимы для выполнения должностных обязанностей.
	5. Частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей № 8» обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами ФСТЭК России, ФСБ России, Роскомнадзора, Политикой обработки и защиты персональных данных учащихся, воспитанников, их родителей (законных представителей) и третьих лиц частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» и другими нормативными документами ОАО «РЖД».
	6. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем:
3. определения угроз безопасности персональных данных при их обработке;
4. применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
5. проведения проверки соответствия законодательству Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных применяемых мер защиты информации и оценки их эффективности;
6. учета машинных носителей персональных данных в установленном порядке;
7. обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия соответствующих мер;
8. восстановления персональных данных, измененных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
9. установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе, *в* установленном порядке;
10. внутреннего контроля за соблюдением при обработке персональных данных законодательства Российской Федерации и нормативных документов **ОАО** «Р)КД».
	1. Меры защиты персональных данных при их автоматизированной обработке устанавливаются в соответствии со специальными требованиями к технической защите информации, определенными ФСТЭК России, а также в соответствии с нормативными документами ОАО «РЖД» в области обеспечения информационной безопасности.
	2. При автоматизированной обработке персональных данных для каждой информационной системы организационные и (или) технические меры определяются с учетом уровней защищенности пероональных данных, актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационной системе.
11. **Права и обязанности субъектов персональных данных.**
	1. Родители (законные представители) учащегося и воспитанника частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» имеют право на:
12. полную информацию о персональных данных своего ребенка обрабатываемых в частном общеобразовательном учреждении «РЖД лицей

№ 8»;

1. доступ к персональным данным своего ребенка, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
2. уточнение персональных данных своего ребенка, их блокирование или уничтожс1111е в случае, если персональные данные являются неполными,

устаревшими, неточными, незак{)ННО полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

1. дополнение персональных данных своего ребенка оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;
2. извещение всех лиц, которым ранее были сообщены их неверные или неполные персональные данные, обо всех произпеденных в них исправлениях или дополнениях;
3. отзыв согласия на обработку персональных данных своего ребенка;
4. обжалование в соответствии с законодательством Российской Федерации действий при обработке персональных данных или его бездействия;
5. осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	1. Родители (законные представители) учащегося и воспитанника частного

общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8» обязаны:

1. предоставить персональные данные своего ребенка п соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
2. своевременно информировать частное общеобразовательное учреждение

«РЖД лицей № 8» об изменениях в персональных данных своего ребенка;

1. **Обязанности частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8»**
	1. Частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей № 8» обязано принимать следующие необходимые и достаточные меры для выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации:
2. назначать ответственного за организацию обработки персональных данных;
3. издавать документы, определяющие политику учреждения в отношении обработки персональных данных, нормативные документы по вопросам обработки персональных данных, а также норматив11 ые документы, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и устранение последствий таких нарушений;
4. применять правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;
5. разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные, если предоставление

персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1. блокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные, прекращать обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2. уведомлять субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений при обработке их персональных данных;
3. представлять субъектам персональных данных по их просьбе или их представителям информацию, касающуюся обработки их персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД";
4. осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
5. проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, соотношения указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.
6. **Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных**
	1. Работники частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8», виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.
	2. Положение действует бессрочно. Изменения в Положение вносятся приказом директора. Действие Положения прекращается с момента утверждения нового Положения.
	3. Положение размещается на официальном сайте частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 8».